

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэлкто Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.04.2021 14:49:45
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571c4f9957a89e7b757ae8

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)	
Система менеджмента качества Положение об охране труда в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК 7.1.4.П – 10.0 – 2020
	Страница 1 из 10

Введено в действие приказом
ФГБОУ ВО Бурятской ГСХА
от «29» декабря 2020 г. № 1629

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОХРАНЕ ТРУДА В ФГБОУ ВО БУРЯТСКАЯ ГСХА**

Улан-Удэ, 2020



1. Общие положения

1.1. Положение об охране труда в ФГБОУ ВО «Бурятская ГСХА» разработано на основе «Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации», утвержденных (Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 08.02.2000 г. №14).

1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности охраны труда является Конституция Российской Федерации, закон «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Постановления и распоряжения Правительства РФ и Минтруда России, государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), строительные нормативы и правила (СНиП), санитарные правила и нормы (СанПиН), а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Минобразования России, соглашения, коллективный договор, другие локальные нормативные правовые акты и настоящее Положение.

1.3. Специалист по охране труда подчиняется проректору по административно - хозяйственной работе.

1.4. На должность специалиста по охране труда назначаются лица, имеющие высшее образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности, либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, либо среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления требований к опыту практической работы, а при наличии среднего профессионального образования стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет

1.5. Академия организует для специалиста по охране труда систематическое повышение квалификации не реже одного раза в пять лет, периодическую проверку знаний один раз в три года, а для вновь принятых – в течение месяца проверку знаний в установленном порядке в соответствии с должностными обязанностями.



1.6. Рабочие места специалиста по охране труда рекомендуется организовывать в отдельном помещении, обеспечивать современной оргтехникгой, техническими средствами связи.

1.7. Специалист по охране труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями академии, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов, а также с федеральными органами исполнительной власти, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органами общественного контроля.

2. Основные задачи по охране труда

2.1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками академии требований охраны труда.

2.2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов академии.

2.3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

2.4. Информирование и консультирование работников академии, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда.

2.5. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда работников академии, пропаганды вопросов охраны труда.

3. Функции по охране труда

3.1. Учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами.

3.2. Выявление опасных и вредных производственных факторов.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества
Положение об охране труда в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК 7.1.4.П – 10.0 – 2020

Страница 4 из 10

3.3. Проведение анализа состояния причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

3.4. Оказание помощи подразделениям академии в организации проведения замеров параметров опасных и вредных факторов при аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации учебных помещений, оценке травмобезопасности учебного, научно-исследовательского и производственного оборудования на соответствие требованиям охраны труда.

3.5. Организация проведения специальной оценки рабочих мест по условиям труда, сертификацией работ по охране труда и контроль за их проведением.

3.6. Разработка совместно с другими подразделениями планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказание организационно-методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.

3.7. Информирование работников и обучающихся от лица ректора академии о состоянии условий труда и учебы, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах.

3.8. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.

3.9. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительных или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества
Положение об охране труда в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК 7.1.4.П – 10.0 – 2020

Страница 5 из 10

3.10. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий охраны труда, соглашения по охране труда академии.

3.11. Составлять списки профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списки профессий на предоставление компенсаций и льгот за тяжелые, вредные и опасные условия труда, перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

3.12. Оказание методической работы руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов организации Системы стандартов безопасности труда (ССБТ).

3.13. Разработка программ и проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми на работу в академию.

3.14. Оказание методической помощи по организации и проведению инструктажей: первичного на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого.

3.15. Участие в организации проведения обучения и проверке знаний по охране труда работников академии.

3.16. Подготовка заключений по договорам на экспериментальные, научно-исследовательские работы, проводимые в академии, на предмет возможности их проведения.

3.17. Участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве.

3.18. Составлять заявки на приобретение специальной одежды, обуви и других средств индивидуальной защиты.

3.17. Осуществление контроля за:

- соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов академии;



- обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
- соблюдением Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 08.01.2003 №5;
- наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- эффективность работы аспирационных и вентиляционных систем;
- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;
- своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажей по охране труда, в том числе обучающихся при выполнении лабораторных работ и на практических занятиях;
- санитарно-гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;
- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;
- использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

4. Права специалиста по охране труда

Специалист по охране труда имеет право:

4.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения академии, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.

4.2. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам академии обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.



4.3. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.

4.4. Запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда.

4.5. Привлекать по согласованию с ректором академии и руководителями подразделений соответствующих специалистов академии к проверкам состояния условий и охраны труда.

4.6. Представительствовать по поручению ректора академии в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

5. Контроль и ответственность

5.1. Контроль за деятельностью специалиста по охране труда осуществляет ректор, проректор по АХР и органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

5.2. Ответственность за деятельность специалиста по охране труда несет ректор академии.

5.3. Специалист по охране труда несет ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных положением о Службе и должностными инструкциями.

Разработано:

Ведущий специалист по охране труда и обеспечения безопасности

В.П. Куркутов

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества
Положение об охране труда в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК 7.1.4.П – 10.0 – 2020

Страница 8 из 10

Лист согласования

Согласовано:

Представитель руководства по качеству  Б.Б. Цыбиков «28» декабря 2020 г.

Проректор по АХР  А.Г. Шаргаев «25» декабря 2020 г.

Начальник юридического отдела  Д.Д. Аюржанаева «24» декабря 2020 г.

Начальник отдела кадров  М.Ю. Егодурова «25» декабря 2020 г.

Главный инженер  Ю.А. Гармаев «24» декабря 2020 г.

