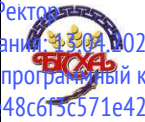


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Цыбиков Бадикто Баторевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 3.04.2021 14:49:45  
Уникальный программный ключ:  
056af948c3e48c6f5c571e429957a8ae7b757ae8



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»

Система менеджмента качества

СТО СМК -7.1П-8.01-2014

Положение об Агротехническом колледже БГСХА

Страница 1 из 20

Утверждаю:

И.о. ректора, профессор

И.А.Калашников


« 16 » \_\_\_\_\_ 20 14 г



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АГРОТЕХНИЧЕСКОМ КОЛЛЕДЖЕ БГСХА

г. Улан-Удэ

2014

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 2 из 20

## I. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение является руководящим документом, регламентирующим деятельность подразделения - Агротехнического колледжа БГСХА, определяющим основные цели и задачи, основные виды и направления деятельности, функции, права, ответственность, а также организационно-управленческую структуру данного подразделения.

1.2 Агротехнический колледж в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями федеральными органами управления образованием, органов государственной власти, органов местного самоуправления, Уставом БГСХА и настоящим Положением.


## II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Агротехнический колледж Бурятской государственной сельскохозяйственной академии им. В.Р. Филиппова, именуемый в дальнейшем АТК БГСХА, является его структурным подразделением, создан приказом ректора БГСХА от «15» мая 2001 г., и реализует образовательные программы среднего профессионального образования по специальностям, соответствующим специальностям высшего профессионального образования, имеющимся в БГСХА.

2.2. В соответствии с Уставом БГСХА может реализовывать образовательные программы среднего профессионального образования при наличии соответствующей лицензии. АТК БГСХА получает право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня ему выдачи лицензии.

2.3. Агротехнический колледж не является юридическим лицом, но в рамках академия имеет обособленную территорию (670031, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Трубочеева 148), кабинеты, учебные аудитории, учебно-вспомогательный персонал.

В АТК БГСХА могут реализовываться основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования и дополнительные профессиональные образовательные программы среднего профессионального и начального профессионального структурные подразделения.


<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 3 из 20

### III. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ АГРОТЕХНИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА

3.1. Главными задачами АТК БГСХА являются:

- Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- Удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- Формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- Сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- Создание системы непрерывного образования;
- Организация и проведение методических, научно-методических, а также творческих работ и исследований при наличии соответствующего материально-технического и кадрового обеспечения;
- Распространения знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг.
- Подготовка высококвалифицированных дипломированных специалистов с глубокими теоретическими и необходимыми практическими знаниями, умениями и навыками в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по направлениям и специальностям подготовки;
- Создание необходимого кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- Разработка и внедрение новых технологий обучения и воспитания;
- Проведение воспитательной работы среди студентов и работников Агротехнического колледжа;
- Организация и проведение научных исследований, и выполнение опытно-конструкторских, научно-производственных работ.

3.2. Агротехническому колледжу БГСХА принадлежит приоритет требований к

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 4 из 20

планированию и организации учебно-научно-воспитательного процесса по направлениям подготовки.

#### IV. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

##### 4.1. Прием в Агротехнический колледж БГСХА

4.1.1 При поступлении АТК БГСХА обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.


4.1.2 АТК БГСХА на основании Устава БГСХА устанавливает количество и структуру приема студентов в пределах контрольных цифр плана набора, в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и в порядке, определяемом Правилами приема в АТК БГСХА, утверждаемыми ректором БГСХА.

4.1.3 Порядок приема в АТК БГСХА устанавливается федеральным органом управления образованием. В части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, АТК БГСХА самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема. Сроки приема документов от поступающих на очную форму обучения в АТК БГСХА устанавливаются федеральным органом управления образованием.

4.1.4 Прием в АТК БГСХА осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее, среднее (полное) общее, среднее профессиональное или начальное профессиональное образование, на конкурсной основе в соответствии с результатами вступительных испытаний. Порядок проведения конкурса должен обеспечивать зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению соответствующих программ подготовки специалистов среднего звена, если иные условия не оговорены законодательством Российской Федерации.

4.1.5 Количество, перечень, формы проведения и система оценок вступительных испытаний определяются правилами приема в АТК БГСХА и могут различаться в зависимости от специальности, формы обучения, разновидности реализуемой основной профессиональной образовательной программы (полного или сокращенного срока обучения), уровня среднего профессионального образования (базового или повышенного) и образования, на базе которого осуществляется прием (основного общего или среднего (полного) общего).

АТК БГСХА вправе устанавливать особые условия приема для лиц, окончивших

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 5 из 20

образовательное учреждение среднего (полного) общего или начального профессионального образования с медалью, имеющих диплом о начальном профессиональном образовании с отличием, или аттестат об основном общем образовании особого образца (с отличием), или иные отличия в уровне подготовки.


4.1.6 Зачисление в состав студентов АТК БГСХА производится после представления документа об образовании. После зачисления на каждого студента АТК БГСХА формируется личное дело.

4.1.7 В целях содействия государственным органам Российской Федерации, Республики Бурятия и общественным организациям в подготовке кадров, для решения социально-экономических проблем, АТК БГСХА может на договорной основе, по согласованию с Ученым советом, в пределах оговоренной лицензией квоты приема выделять определенное количество мест для целевого приема, организовывать на эти места отдельный конкурс.

4.1.8 Приемной комиссии разрешается принимать на места, оставшиеся после зачисления, всех выдержавших вступительные испытания в данном учебном заведении, а также лиц, не прошедших по конкурсу в другие средние специальные или высшие учебные заведения, на основании экзаменационных листов установленного образца с положительными оценками по дисциплинам, являющимися вступительными, или на основании результатов Единого государственного экзамена по дисциплинам, являющимися вступительными.

4.1.9 Студент может быть отчислен из БГСХА приказом ректора на основании представления АТК БГСХА:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое учебное заведение;
- по состоянию здоровья на основании справки лечебно-профилактических учреждений (в связи с невозможностью продолжения учебы);
- за академическую неуспеваемость;
- за нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка и общественного правопорядка. Восстановление в число студентов АТК БГСХА производится не позднее пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением платной основы обучения, в соответствии с

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 6 из 20


которой студент обучался до отчисления, и оформляется приказом ректора БГСХА. Студенты, отчисленные из АТК БГСХА по неуважительным причинам, восстанавливаются для продолжения обучения по соответствующим договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами. Восстановление в число студентов, перевод студентов внутри АТК БГСХА - с одной специальности на другую, с одной формы обучения на другую - производится приказом ректора только в период летних и зимних каникул. Перевод и восстановление на первый курс допускается при успешном окончании первого семестра. При переводе и восстановлении директор АТК БГСХА устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности или различий в учебных планах и программах.

4.1.10 Студенту, проявившему особые успехи в обучении и научных исследованиях, прошедшему итоговую государственную аттестацию с оценкой "отлично", имеющему не менее 75% оценок "отлично", остальные - "хорошо", решением Государственной аттестационной комиссии выдается диплом с отличием.

4.1.11 Государственная аттестационная комиссия принимает решение о выпускниках, рекомендуемых для дальнейшего продолжения образования в БГСХА из числа выпускников, показавших наилучшие знания при аттестации, имеющих наивысший балл оценок, вносимых в приложение к диплому, активно участвовавших в общественной жизни колледжа (предметных олимпиадах, конкурсах и т.п.). Выпускники АТК БГСХА, рекомендованные решением Государственной аттестационной комиссии к продолжению образования в БГСХА могут зачисляться в число студентов БГСХА приказом ректора по соответствующим специальностям без экзаменов. Все выпускники БГСХА имеют право продолжить обучение по соответствующей специальности в Институте дополнительного профессионального образования БГСХА с оплатой на льготной основе.

## 4.2 Образовательная деятельность АТК БГСХА.

4.2.1. Программы подготовки специалистов среднего звена (далее именуются - ППССЗ) могут осваиваться в различных формах обучения, различающихся объемом обязательных занятий преподавателя с обучающимися и организацией образовательного процесса: в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах или в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм обучения. Положение об экстернате в АТК БГСХА утверждается федеральным органом управления образованием.


<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 7 из 20

4.2.2 В АТК БГСХА сроки обучения по ППССЗ устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми ФГОС СПО. В необходимых случаях сроки обучения по конкретным ППССЗ могут быть увеличены по сравнению с нормативными сроками обучения. Решение об увеличении сроков обучения принимает орган государственной власти. Для лиц, имеющих начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование или иной достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей, допускается обучение по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования, порядок реализации которых устанавливается федеральным органом управления образованием.

4.2.3. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы обучения, которые разрабатываются АТК БГСХА и утверждаются ректором БГСХА на основе ФГОС СПО. По учебным дисциплинам (циклам дисциплин) в АТК БГСХА создаются предметные (цикловые), методические и другие комиссии.

4.2.4. В АТК БГСХА учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме обучения. Срок начала учебного года может переноситься Агротехническим колледжем по очно-заочной (вечерней) форме обучения не более чем на 1 месяц, по заочной форме обучения - не более чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению органа государственной власти. Не менее двух раз в течение полного учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

4.2.5. В АТК БГСХА устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, производственная (профессиональная) практика, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы), а также могут проводиться другие виды учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Недельная нагрузка

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 8 из 20

студентов обязательными учебными занятиями преподавателя с обучающимися не должна превышать 36 академических часов.

4.2.6. Численность студентов в учебной группе в АТК БГСХА по очной форме обучения устанавливается 15 - 30 человек, по очно-заочной (вечерней) и заочной формам - 15 - 20 человек. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по физической культуре и другим дисциплинам, перечень которых определяется АТК БГСХА самостоятельно, а также при выполнении курсовой работы (курсовом проектировании) и производственном обучении в мастерских (на полигонах, в хозяйствах) учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек. Исходя из специфики АТК БГСХА, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами студентов меньшей численности, а также с отдельными студентами.

Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором (классным руководителем).


4.2.7. Производственная (профессиональная) практика по профилю специальности и преддипломная производственная (профессиональная) практика студентов АТК БГСХА проводится, как правило, на предприятиях, в учреждениях и иных организациях на основе договоров, заключаемых между АТК БГСХА и этими организациями.

4.2.8. АТК БГСХА самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов разрабатывается АТК БГСХА.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения не должно превышать 8 в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам устанавливается АТК БГСХА самостоятельно.

Итоговая государственная аттестация выпускников АТК БГСХА осуществляется



<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 9 из 20

государственными аттестационными комиссиями. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования утверждается федеральным органом управления образованием.

4.2.9. АТК БГСХА выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим итоговую государственную аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании. Знания и умения выпускников определяются оценками "отлично" ("5"), "хорошо" ("4"), "удовлетворительно" ("3"), "зачтено" ("зачет"), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

4.2.10 Лицу, отчисленному из АТК БГСХА выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

4.2.11 Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, а также порядок их заполнения и выдачи утверждаются федеральным органом управления образованием.

4.2.12. Документ об образовании, представленный при поступлении в АТК БГСХА, выдается из личного дела лицу, окончившему среднее специальное учебное заведение или выбывшему до окончания среднего специального учебного заведения, по его заявлению, при заполнении обходного листа. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

4.3 Агротехнический колледж проводит маркетинговые исследования в области определения перспектив развития направления или специальности подготовки, а также самого колледжа и академии в целом.

4.4 При реализации образовательных программ, проводит следующие виды и направления деятельности:

- учебно-организационная;
- учебно-методическая;
- научно-методическую;
- учебно-воспитательная;
- научно-исследовательская;
- деятельность по информатизации;




- внеучебная;
- учебно-производственная;
- деятельность по материально-техническому обеспечению образовательного процесса и др.

4.5. В рамках реализации учебно-организационной, учебно-научно-методической деятельности проводит на высоком уровне по каждой форме обучения (очной, заочной) все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом направления и специальностей подготовки.

С этой целью АТК БГСХА:

- разрабатывает рабочие программы преподаваемых учебных дисциплин на основании соответствующего ФГОС СПО с учетом конкретных условий ее реализации и сроков освоения, а также достижений науки, техники, культуры и перспективы их развития, региональной, национально-этнической и национальной специфики, научно-исследовательских предпочтений преподавателей;
- обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания: повышение уровня лекций как ведущей формы обучения, активизацию практических, семинарских, лабораторных и самостоятельных занятий как эффективных форм закрепления знаний, привития необходимых умений и навыков, развития творческих способностей студентов;
- организует, руководит и контролирует аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов, способствуя приближению условий их проведения к реальным условиям производственной деятельности;
- организует, руководит и контролирует научно-исследовательскую работу студентов (их участие в госбюджетных и хоздоговорных научно-исследовательских работах; создает и организует в колледже студенческие научные кружки или студенческие конструкторские бюро; привлекает студентов к участию в конкурсах студенческих исследовательских работ, в выставках, конкурсах, научных конференциях, олимпиадах; проводит совместные с преподавателями и научными работниками публикации и изобретения);
- осуществляет систематический контроль учебной работы студентов (в межсессионный период, на курсовых зачетах и экзаменах), анализирует ее итоги и

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 11 из 20

оперативно вносит коррективы в учебный процесс;

- осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин: подготовку учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, а также других руководств и пособий, предусматривающих использование наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рациональное сочетание методических приемов, эффективное использование современной учебной техники и лабораторного оборудования;

- осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров; устанавливает творческие связи с родственными кафедрами академия и других вузов; изучает, обобщает, распространяет опыт работы лучших преподавателей; оказывает помощь молодым, начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;

4.6. Принимает активное участие в воспитательной работе студентов и работников колледжа. С этой целью:

- реализует основные положения «Концепции воспитательной работы студентов» посредством совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности студентов и преподавателей, а также совершенствования деятельности института кураторов;

- участвует в организации профессиональной ориентации учащейся и работающей молодежи, в организации приема в колледж.


4.7 Проводит деятельность по внедрению и использованию в учебно-научно-воспитательном процессе современных информационных технологий образования. С этой целью:

- участвует в реализации программы непрерывной компьютерной подготовки студентов (НКПС);

- осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров в области использования информационных технологий в образовании;

- разрабатывает виртуальное учебно-методическое сопровождение дисциплин (электронные учебники и пособия, мультимедийные лекции и пр.), проводит автоматизированное тестирование студентов и др.

4.8 Устанавливает и развивает связи с предприятиями, организациями, в том

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 12 из 20

числе зарубежными, для реализации программы непрерывной практической подготовки студентов, а также для взаимного сотрудничества по различным направлениям деятельности.

4.9 Оказывает филиалам академии помощь в организации учебно-научно-воспитательного процесса.

4.10 Агротехнический колледж в целях формирования внебюджетных источников финансирования учебно-научно-производственного процесса и социального развития академия проводит работу по осуществлению разрешенной законодательством деятельности, в том числе производственно-коммерческой или иной предпринимательской в рамках разрешительных документов академии, а также оказывает платные образовательные услуги.

#### V. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АТК БГСХА

5.1 Государственный контроль за качеством образовательного процесса осуществляет федеральный орган управления образованием или по его поручению ведомственный, местный орган управления образованием.

5.2 Непосредственный контроль исполнения АТК БГСХА законодательства Российской Федерации, Устава БГСХА, настоящего Положения, лицензии, его образовательной и финансово-хозяйственной деятельности осуществляет Ученый совет БГСХА.

#### VI. УПРАВЛЕНИЕ АТК БГСХА


6.1 Управление АТК БГСХА осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом БГСХА и настоящим Положением.

6.2 Общее руководство АТК БГСХА осуществляет Ученый совет БГСХА.

6.3 В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей в АТК БГСХА могут создаваться органы, объединяющие педагогов и других его работников (педагогические или методические советы, предметные или цикловые комиссии и т.п.).

Основные задачи, функции и порядок работы таких органов определяются отдельными положениями об этих органах, утверждаемыми ректором БГСХА.

6.4 Непосредственное управление АТК БГСХА осуществляет директор, назначаемый ректором. Директор АТК БГСХА в соответствии с законодательством

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 13 из 20

действует от имени образовательного учреждения, представляет его во всех организациях и учреждениях, использует имущество, согласовывает кандидатуры работников АТК БГСХА, представляет на рассмотрение ректору штатное расписание АТК БГСХА, издает в пределах своих компетенций распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся АТК БГСХА.

## VII. СТРУКТУРА И ШТАТЫ. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

7.1 Агротехнический колледж осуществляет подготовку специалистов по очной и заочной формам обучения. Для организации учебной работы по формам обучения или по отдельным направлениям и специальностям среднего профессионального образования в составе колледжа созданы очные и заочные отделения.

7.2 Коллектив АТК БГСХА включает в себя штатных сотрудников, учебно-вспомогательный и студентов.

Коллектив АТК БГСХА является пользователем выделенных зданий, сооружений, помещений, имущества и территории БГСХА.

7.3 Администрация, учебно-научные подразделения АТК БГСХА, общественные организации, органы студенческого самоуправления создают и организуют работу кружков, клубов и других самостоятельных групп по интересам для решения вопросов занятости студентов во внеучебное время


7.4 Штатное расписание АТК БГСХА определяется в установленном порядке и утверждается приказом ректора академии. В рамках выделенного штатного расписания подбор кандидатур, их представление, при необходимости, на конкурсный отбор и избрание, использование установленного фонда заработной платы, представление работников на увольнение осуществляет директор АТК БГСХА.

7.5 Трудовые отношения работника Агротехнического колледжа и БГСХА регулируются трудовым договором (контрактом). Условия трудового договора (контракта) не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

## VIII. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1 БГСХА передает в пользование Агротехническому колледжу имущество в целях обеспечения его образовательной деятельности.

8.2 АТК БГСХА несет ответственность перед БГСХА за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности. Контроль деятельности

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 14 из 20

АТК БГСХА в этой части осуществляется БГСХА.

8.3 Источниками формирования имущества АТК БГСХА и финансирование его деятельности являются:

- средства, получаемые от различных видов деятельности;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- оплата обучения и другие источники, не запрещенные законом.

8.4 АТК БГСХА может оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх существующих ППСЗ и ФГОС по договорам с юридическими и физическими лицами.

8.5 АТК БГСХА вправе вести предпринимательскую деятельность, предусмотренную настоящим Положением и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6 АТК БГСХА может выполнять работы и оказывать услуги юридическим и физическим лицам на основе договоров. АТК БГСХА имеет право заказать работы и услуги, необходимые ему для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Положением в пределах средств, имеющихся на эти цели.


8.7 АТК БГСХА самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу БГСХА и настоящему Положению в пределах прав, установленных доверенностью выданной ректором.

8.8. Минимальный размер оплаты труда работников АТК БГСХА устанавливается законодательством Российской Федерации.

8.9. Студентом является лицо, зачисленное для обучения приказом ректора БГСХА. Студенту АТК БГСХА выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

8.10 Права и обязанности студента определяются законодательством Российской Федерации о высшем образовании, Уставом, иными предусмотренными им локальными актами, настоящим Положением, а также другими документами, разработанными на его основе.

8.11 Студенты имеют право:


<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 15 из 20

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры, посещать все виды учебных занятий;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований ФГОС СПО. (Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между студентом и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве);
- выбирать факультативные и элективные курсы, предлагаемые АТК БГСХА;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности АТК БГСХА, в том числе через общественные организации и органы управления колледжем;
- пользоваться в БГСХА библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений академии в соответствии с установленным порядком;
- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представлять свои работы к публикации, в том числе в изданиях БГСХА;
- на предоставление академического отпуска по медицинским показаниям и в других исключительных случаях в порядке, установленном Министерством образования и науки России;
- на обеспечение нуждающихся в жилой площади общежитием на период учебы при наличии мест в нем, соблюдении правил проживания;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации АТК БГСХА в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.12. Студенты (кроме первого года обучения) имеют право обучаться по индивидуальным планам, включая в него дополнительные дисциплины, углубленные объем и содержание базовых дисциплин, досрочную сдачу зачетов и экзаменов.

8.13. Студенты имеют право ставить вопрос перед администрацией АТК БГСХА о замене преподавателя, не обеспечивающего высокого качества подготовки по данной учебной дисциплине учебного плана специальности.

8.14. Студенты очной формы обучения имеют право в свободное от учебы время

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 16 из 20

работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм, для чего администрация АТК БГСХА информирует студентов о положении в сфере занятости, содействует им в заключении договоров (контрактов) с предприятиями, учреждениями и организациями на трудоустройство.

8.15. Студент обязан:

- глубоко овладевать теоретическим знаниями, практическими навыками, современными методами исследований и проектирования по избранному направлению (специальности);
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным (обязательным или индивидуальным) планом и образовательными программами среднего профессионального образования);
- соблюдать Устав БГСХА, настоящее Положение, правила внутреннего распорядка и правил общежития.


8.16. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской, культурно-массовой и спортивной работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8.17. Нарушение студентом обязанностей, предусмотренных Уставом БГСХА, настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка и правилами проживания в общежитии, к нему могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из АТК БГСХА.

8.18. Работники АТК БГСХА имеют право:

- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, в том числе на условия работы, соответствующие действующим правилам по охране труда;
- на профилактику производственного травматизма, профессиональных и других заболеваний, предоставление предусмотренных законодательством льгот и компенсаций в связи с вредными условиями труда, обеспечение в соответствии с действующими нормами и положениями специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- на возмещение ущерба, причиненного здоровью в связи с работой;
- на обеспечение правильного применения действующих условий оплаты и



<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 17 из 20

нормирования труда;

- на своевременное предоставление оплачиваемых отпусков, еженедельных выходных и праздничных дней;
- на социальное обеспечение по возрасту, при утрате трудоспособности и в иных, предусмотренных законодательством, случаях;
- на дополнительные трудовые и социально-бытовые льготы, установленные за счет средств АТК БГСХА;
- на обязательное медицинское и социальное страхование;
- на объединение в профессиональные союзы;
- на внесудебную и судебную защиту своих трудовых прав;
- избирать и быть избранными в органы управления БГСХА.


8.19 Работники АТК БГСХА обязаны:

- соблюдать Устав БГСХА и правила внутреннего распорядка;
- строго следовать требованиям должностных инструкций, соблюдать дисциплину труда;
- своевременно и точно исполнять распоряжения администрации АТК БГСХА и академии;
- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной охране;
- соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
- беречь и укреплять государственную собственность и собственность академии.

8.20 Научно-педагогические работники АТК БГСХА имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности АТК БГСХА, в том числе через общественные организации и органы управления колледжа;
- пользоваться услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений
- обжаловать приказы и распоряжения администрации АТК БГСХА в установленном законодательством порядке.

8.21 Научно-педагогические работники АТК БГСХА обязаны:

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 18 из 20

- обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов;
- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- систематически заниматься повышением своей квалификации.

8.22 Преподаватели и научные работники АТК БГСХА пользуются академическими свободами, в том числе имеют право определять содержание учебных курсов в соответствии с ФГОС СПО, выбирать методы и средства обучения, проведения научных исследований, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям.

8.23 Работники административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала АТК БГСХА должны:


- повышать эффективность своего труда;
- улучшать качество работы и выпускаемой продукции, соблюдать технологическую дисциплину;
- содержать свое рабочее место, оборудование и приспособления в порядке, чистоте и исправном состоянии;
- принимать меры к незамедлительному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальный ход учебно-научно-производственного процесса.

8.24 За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой уставной деятельности для работников АТК БГСХА устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

## IX. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЛАНИРОВАНИЯ И ОТЧЕТНОСТИ

### 9.1 Делопроизводство в АТК БГСХА

Согласно принятым в академии правилам АТК БГСХА ведет делопроизводство. Колледж имеет свою учебную, методическую или иную документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения учебно-научно-воспитательного процесса, выполнения производственной и иной деятельности коллектива в целом и каждого работника в частности; перечень обязательной и дополнительной документации

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 19 из 20

АТК БГСХА регламентируются инструкцией по делопроизводству, подготовленной Управлением делами академии.

#### 9.2. Стратегическое и оперативное планирование

9.2.1 Работа АТК БГСХА осуществляется в соответствии с перспективными (на пять лет) и текущими (на учебный и календарный год) планами, охватывающими всю его деятельность - учебная, методическая, научная, воспитательная, производственная, хозяйственная и иная работа, расходы и доходы, учет имущества, улучшение потенциала кафедры и другие направления работы.

9.2.2 В соответствии с перспективным и текущим планами АТК БГСХА каждый сотрудник составляет ежегодный индивидуальный план по всем направлениям работы, определенным планом колледжа.

#### 9.3 Документация отчетности


Заслушивание и обсуждение отчетов АТК БГСХА о ходе выполнения этих планов, в том числе за полугодие и за год, по другим вопросам деятельности колледжа производится на заседаниях АТК БГСХА, у проректоров по направлениям деятельности академии, при необходимости, на заседаниях ректората и Ученого совета академии в соответствии с планами их работы.

### X. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

10.1 Оценка качества деятельности АТК БГСХА осуществляется на основе критериев потенциала и активности. Так, критерий потенциала специальности (направления) включает в себя локальные критерии:

- интеллектуальный потенциал (квалификация научно-педагогических сотрудников, перспективность кадрового обеспечения, уровень информатизации);
- материально-техническая база (обеспеченность учебно-лабораторной базой, быта, спорта и отдыха).

10.2 Активность специальности оценивается локальными критериями подготовки кадров (выпускников), конкурентоспособности подготовки кадров, а также оценку уровня специалистов (уровня приема, уровня знаний, уровня выпуска). В показатели уровня знаний и выпуска входят успеваемость студентов специальности (направления) по каждому циклу дисциплин учебного плана (ОГСЭ, ЕН, ОПД, СД),

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	СТО СМК -7.1П-8.01-2014
	<b>Положение об Агротехническом колледже БГСХА</b>	Страница 20 из 20

данные итоговой государственной аттестации выпускников (государственный экзамен, защита выпускных квалификационных работ), а также результаты трудоустройства выпускников.

10.3 Оценка качества деятельности АТК БГСХА кроме того осуществляется по результатам самообследования, а также прохождения комплексной оценки деятельности академии и его филиалов (лицензирование, аттестация и государственная аккредитация).

## XI. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

11.1 Изменения в текст Положения об Агротехническом колледже БГСХА вносятся в следующих случаях:

- при изменении статуса подразделения;
- при изменении организационно-управленческой структуры;
- при замене, добавлении или исключении отдельных функций;
- при внесении изменений в нормативную и распорядительную документацию высших органов управления (Федерального агентства по образованию и др.), а также на основании решений органов управления академии, в др. случаях.

## XII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

Подразделение организуется, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Академии по представлению ректората на основании рекомендаций Ученого Совета.