

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»**

Экономический факультет

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
выпускающей кафедрой
Социально-гуманитарные
науки, реклама и туризм

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического
факультета

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
Б1.В.01.08 Избирательные технологии
Направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль) Реклама и связи с общественностью в АПК**

бакалавр

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра Социально-гуманитарные науки, реклама и туризм

Разработчик (и)

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической
комиссии

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Заведующий методическим
кабинетом УМУ

подпись

И.О.Фамилия

Директор библиотеки

подпись

И.О.Фамилия

Улан – Удэ, 2022

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Социально-гуманитарные науки, реклама и туризм

От «__» _____ 20__ г. протокол № ____

Зав. кафедрой Социально-гуманитарные науки, реклама и туризм

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета от «__» _____ 20__ г., протокол № ____.

Председатель методической комиссии экономического факультета

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) _____

подпись

И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г
2	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г
3	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г
4	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г
5	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

1.1. Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 08.06.2017 № 512;
- Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «04» августа 2014 г. №535н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «08» сентября 2014г. №629н.

1.2. Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной, обязательной для изучения.

1.3. В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам деятельности: проектный; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины (модуля): освоение избирательных технологий как способа организации и упорядочивания целесообразной практической деятельности в политической сфере.

Задачи освоения дисциплины являются: изучение современного электорального процесса; изучение основных стратегий и тактик избирательных кампаний; овладение методами организации и проведения избирательных кампаний; формирование навыков решения организационных, медийных и других проблем в ходе проведения избирательных кампаний; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.

2.2. Планируемые результаты освоения ОПОП:

Дисциплина Б1.В.01.08 Избирательные технологии в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
Профессиональные компетенции самостоятельные					
ПКС-3	способен разрабатывать и реализовывать индивидуальные и/или коллективные проекты в сфере рекламы и связей с общественностью	ПКС-3.1. Реализует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью.	реализовывать типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью.	навыками реализации типовых алгоритмов проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью
		ПКС-3.2. Готовит основные документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или)	документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью.	готовить основные документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с	навыками подготовки основных документов по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с

		связей с общественностью		общественностью.	общественностью
		ПКС-3.3. Использует результаты исследований для планирования рекламной или PR кампании при создании коммуникационного продукта	особенности планирования рекламной или PR кампании, этапы создания коммуникационного продукта, виды исследований.	использовать результаты исследований для планирования рекламной или PR кампании при создании коммуникационного продукта.	навыками применения результатов исследований для планирования рекламной или PR кампании при создании коммуникационного продукта.

2.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные стратегии и тактики избирательных кампаний; основы проектирования, методы проектирования, теорию и практику рекламы и связей с общественностью; этапы подготовки и реализации проектов;

уметь: разрабатывать и реализовывать индивидуальные и/или коллективные проекты в сфере рекламы и связей с общественностью; участвовать в проектировании избирательных кампаний; обеспечивать средства и методы по реализации проектов; организовывать работу проектных команд; кооперироваться с коллегами, реализовать проекты;

владеть: навыками разработки и реализации индивидуальных и/или коллективных проектов в сфере рекламы и связей с общественностью; навыками организации проектной деятельности избирательных кампаний.

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

Код и название компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
ПКС-3 способствовать и реализовывать индивидуальные и/или коллективные проекты в сфере рекламы	ПКС-3.1.	Полнота знаний	Знает алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	Не знает алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	Плохо знает алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	Знает алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	В полной мере знает алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	Перечень вопросов к зачету, перечень тем эссе, докладов, рефератов, сообщений,
		Наличие умений	Умеет реализовывать типовые алгоритмы проектов и кампаний в	Не умеет реализовывать типовые алгоритмы проектов и кампаний в	Плохо умеет реализовывать типовые алгоритмы проектов и кампаний в	Умеет реализовывать типовые алгоритмы проектов и кампаний в	В полной мере умеет реализовывать типовые алгоритмы	перечень дискуссионных тем, комплект заданий для

ы и связей с общественно стью			кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	сфере рекламы и связей с общественностью	сфере рекламы и связей с общественностью	кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	практических работ, темы индивидуальных творческих заданий, комплектов контрольных вопросов для проведения устных опросов, комплектов тестовых заданий
		Наличие навыков в (владение опытом)	Владеет навыками реализации и типовых алгоритмов проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	Не владеет навыками реализации типовых алгоритмов проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	Плохо владеет навыками реализации типовых алгоритмов проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	Владеет навыками реализации типовых алгоритмов проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	В полной мере владеет навыками реализации типовых алгоритмов проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	
		Полнота знаний	Знает документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	Не знает документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	Плохо знает документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	Знает документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	В полной мере знает документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	
	ПКС-3.2.	Наличие умений	Умеет готовить основные документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	Не умеет готовить основные документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	Плохо умеет готовить основные документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	Умеет готовить основные документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	В полной мере умеет готовить основные документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	
		Наличие навыков в (владение опытом)	Владеет навыками подготовки основных документов по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	Не владеет навыками подготовки основных документов по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	Плохо владеет навыками подготовки основных документов по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	Владеет навыками подготовки основных документов по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	В полной мере владеет навыками подготовки основных документов по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	
		Полнота знаний	Знает особенности планирования рекламной или PR кампании, этапы создания коммуникационного продукта, виды исследований	Не знает особенности планирования рекламной или PR кампании, этапы создания коммуникационного продукта, виды исследований	Плохо знает особенности планирования рекламной или PR кампании, этапы создания коммуникационного продукта, виды исследований	Знает особенности планирования рекламной или PR кампании, этапы создания коммуникационного продукта, виды исследований	В полной мере знает особенности планирования рекламной или PR кампании, этапы создания коммуникационного продукта, виды исследований	
	ПКС-3.3.	Наличие	Умеет	Не умеет	Плохо умеет	Умеет	В полной	

		умений	использовать результаты исследований для планирования рекламной или PR кампании при создании коммуникационного продукта	использовать результаты исследований для планирования рекламной или PR кампании при создании коммуникационного продукта	использовать результаты исследований для планирования рекламной или PR кампании при создании коммуникационного продукта	использовать результаты исследований для планирования рекламной или PR кампании при создании коммуникационного продукта	мере умеет использовать результаты исследований для планирования рекламной или PR кампании при создании коммуникационного продукта
		Наличие навыка в (владение опытом)	Владеет навыками применения результатов исследований для планирования рекламной или PR кампании при создании коммуникационного продукта	Не владеет навыками применения результатов исследований для планирования рекламной или PR кампании при создании коммуникационного продукта	Плохо владеет навыками применения результатов исследований для планирования рекламной или PR кампании при создании коммуникационного продукта	Владеет навыками применения результатов исследований для планирования рекламной или PR кампании при создании коммуникационного продукта	В полной мере владеет навыками применения результатов исследований для планирования рекламной или PR кампании при создании коммуникационного продукта

2.5. Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
1	ПКС-3 Способен разрабатывать и реализовывать индивидуальные и/или коллективные проекты в сфере рекламы и связей с общественностью	1 этап	Б1.В.ДВ.01.01 Проектирование в рекламе и PR Б1.В.ДВ.01.02 Технология создания рекламного продукта Б2.О.02.01(П) Профессионально-творческая практика
		2 этап	Б1.В.02.04 Методика проведения социологических исследований Б1.В.ДВ.02.01 Техника и технология СМИ Б1.В.ДВ.02.02 Связи с общественностью в органах власти
		3 этап	Б1.В.ДВ.04.01 Современная пресс-служба Б1.В.ДВ.04.02 Корпоративный PR Б2.О.02.01(П) Профессионально-творческая практика
		4 этап	Б1.В.02.01 Психология рекламы и связей с общественностью
		5 этап	Б1.В.01.08 Избирательные технологии Б2.О.02.02(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

2.6. Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
1	2	3	4

Б1.В.ДВ.01.01 Проектирование рекламы и PR	в знать: профессиональные функции в области рекламы и связей с общественностью в АПК, основы проектной документации уметь: составлять проектную документацию, создавать и реализовывать проекты в сфере рекламы и PR владеть: навыками подготовки проектной документации, продвижения товаров и услуг АПК средствами рекламы и связей с общественностью		
Б1.В.ДВ.01.02 Технология создания рекламного продукта	знать: основные понятия и термины, применяемые в технологии создания рекламного продукта, основные этапы разработки, производства и распространения рекламного продукта; уметь: разрабатывать и реализовывать рекламные и PR-проекты; под контролем организовывать и осуществлять подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции; владеть: основными методами создания рекламного продукта, выступать в качестве организатора процесса и создателя рекламного продукта; методами продвижения рекламного продукта		
Б1.В.02.04 Методика проведения социологических исследований	знать: методику проведения социологических исследований, основы проектирования, методы проектирования, теорию и практику рекламы и связей с общественностью, этапы подготовки и реализации проектов; уметь: разрабатывать и реализовывать индивидуальные и/или коллективные проекты в сфере рекламы и связей с общественностью, участвовать в проектировании в области рекламы и связей с общественностью фирмы, организации, проводить социологические исследования; владеть: навыками использования методов социологических исследований в профессиональной деятельности, навыками подготовки основных документов по рекламе и связям с общественностью.		
Б1.В.ДВ.02.01 Техника и технология СМИ	Знать: базовые технологии, программные средства, используемые в медиаотрасли; особенности и технологические циклы создания медиапродуктов и выпуска СМИ различных типов (печатных и электронных). Уметь: определять влияние новых технологий на оперативность работы СМИ. Владеть: навыками по созданию медиатекстов.		
Б1.В.ДВ.02.02 Связи с общественностью в органах власти	знать: принципы и технологии взаимодействия со средствами массовой информации, гражданами, политическими партиями, общественными организациями и бизнесом; способы и методы использования PR-технологий в решении конкретных задач, возникающих в процессе реализации публичной власти, возможности и ограничения их применения; уметь: анализировать общественное мнение, выявлять массовые		Б2.О.02.02(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

	<p>настроения; объяснять и доносить до общественности сущность принимаемых решений; разрабатывать и реализовывать рекламные и PR-проекты в органах власти</p> <p>владеть: практическими навыками гармонизации отношений органа публичной власти с общественностью; технологиями по проектированию, организации различных видов диалогов органов публичной власти с институтами гражданского общества; навыками формирования и продвижения имиджа органов власти и руководителей; навыками разработки и реализации PR-проектов и программ</p>		
<p>Б1.В.ДВ.04.01 Современная пресс-служба</p>	<p>Знать: основные понятия и принципы работы пресс-службы, структуру и основные принципы организации пресс-службы; формы и методы работы пресс-службы со СМИ, общественностью и политическими организациями; основные приемы, способы, техники разработки и реализации индивидуальных и/или коллективных проектов в профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: применять полученные знания в профессиональной деятельности; разрабатывать и реализовывать индивидуальные и/или коллективные проекты в сфере рекламы и связей с общественностью;</p> <p>Владеть: навыками разработки и реализации индивидуальных и/или коллективных проектов в профессиональной деятельности.</p>		
<p>Б1.В.ДВ.04.02 Корпоративный PR</p>	<p>Знать: основные понятия корпоративного PR; теорию организационно-управленческой работы с малыми коллективами.</p> <p>Уметь: применять инструменты корпоративного PR.</p> <p>Владеть: навыками по организации и планированию и проведению мероприятий, проектов в сфере рекламы и связей с общественностью; навыками организационно-управленческой работы с малыми коллективами для создания благоприятного климата в коллективе.</p>		
<p>Б1.В.02.01 Психология рекламы и связей с общественностью</p>	<p>Знать: психологические механизмы воздействия рекламы и PR.</p> <p>Уметь: определять и анализировать социальные детерминанты поведения личности в результате рекламного и PR воздействия.</p> <p>Владеть: навыками психологических основ разработки рекламных и PR материалов, отвечая на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности.</p>		
<p>Б2.О.02.01(П) Профессионально-творческая практика</p>	<p>Знать: как применять полученные в процессе обучения теоретические знания при решении поставленных профессиональных, творческих задач; основы планирования, подготовки и проведения коммуникационных кампаний и мероприятий конкретной организации.</p> <p>Уметь: под контролем осуществлять профессиональные функции в области рекламы и связей с общественностью в конкретной организации; под контролем осуществлять внутреннюю и внешнюю коммуникации для конкретной организации;</p>		

	Владеть: навыками участия в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации; навыками планирования, подготовки и проведения коммуникационных компаний и мероприятий конкретной организации под контролем		
--	---	--	--

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс	
	очная форма	заочная форма
	8 сем.	4 курс
1	2	3
1. Аудиторные занятия, всего	60	26
- занятия лекционного типа	24	10
- занятия семинарского типа (включая лабораторные работы)	36	16
2. Внеаудиторная академическая работа	48	78
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:		
2.2 Самостоятельная работа	48	78
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины		4
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	108
	Зачетные единицы	3
		108
		3

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Темы раздела	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы промежуточной аттестации	Коды компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
	общая	всего	Аудиторная работа		ВАРО		Фиксированные виды		
			занятия лекционного типа	практические (всех форм)	лабораторные работы	всего сам. работы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная/ форма обучения									
Избирательные технологии в системе политического PR									
1	1.1 Избирательные технологии в политическом PR	6	4	2	2		2		ПКС-3
	1.2 Объект и предмет дисциплины «Избирательные технологии».	6	4	2	2		2		
	1.3 История возникновения и применения избирательных технологий.	6	4	2	2		2		
	1.4 Понятие политических технологий	6	4	2	2		2		
	1.5 Понятие избирательных технологий	6	4	2	2		2		
Избирательные технологии в стратегии и тактике избирательной кампании									
2	2.1 Избирательные кампании	8	6	2	4		2		
	2.2 Ресурсы избирательных кампаний.	4	2		2		2		
	2.3 Стратегия избирательных кампаний	6	4	2	2		2		
	2.4 Тактика избирательных кампаний	6	2		2		4		
	2.5 Управление избирательными кампаниями	8	4	2	2		4		
	2.6 Имиджевые стратегии в избирательных кампаниях	6	2		2		4		
	2.7 Политические проекты и их роль в Избирательной кампании	6	2		2		4		
	2.8 Виды избирательных технологий	10	6	2	4		4		
	2.9 Избирательные технологии формирования имиджа политика	6	2		2		4		
	2.10 Разработка коммуникационной тактики избирательной кампании	8	4	2	2		4		
	2.11 Политическая реклама	8	4	2	2		4		
Контроль									
Промежуточная аттестация	x	x	x	x	x	x	x	Зачет	
Итого по дисциплине									
	108	60	24	36		48			
Заочная форма обучения									

Избирательные технологии в системе политического PR								ПКС-3
1	1.1 Избирательные технологии в политическом PR	8	2	2		6		
	1.2 Объект и предмет дисциплины «Избирательные технологии».	8	2	2		6		
	1.3 История возникновения и применения избирательных технологий.	8	2		2	6		
	1.4 Понятие политических технологий	6				6		
	1.5 Понятие избирательных технологий	10	4	2	2	6		
Избирательные технологии в стратегии и тактике избирательной кампании								
2	2.1 Избирательные кампании	8	2	2		6		
	2.2 Ресурсы избирательных кампаний.	6				6		
	2.3 Стратегия избирательных кампаний	6	2	2		4		
	2.4 Тактика избирательных кампаний	4				4		
	2.5 Управление избирательными кампаниями	4				4		
	2.6 Имиджевые стратегии в избирательных кампаниях	6	2		2	4		
	2.7 Политические проекты и их роль в Избирательной кампании	4				4		
	2.8 Виды избирательных технологий	6	2		2	4		
	2.9 Избирательные технологии формирования имиджа политика	6	2		2	4		
	2.10 Разработка коммуникационной тактики избирательной кампании	6	2		2	4		
	2.11 Политическая реклама	6	2		2	4		
Контроль		4					4	
Промежуточная аттестация		x	x	x	x	x	x	Зачет
Итого по дисциплине		108	26	10	16	78	4	

4.2. Занятия лекционного типа

№	раздела	лекции	Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
				очная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6	
1	1	1	Тема: Избирательные технологии в политическом PR	2	2	
	2	2	Тема: Объект и предмет дисциплины «Избирательные технологии».	2	2	
	3	3	Тема: История возникновения и применения избирательных технологий.	2		
	4	4	Тема: Понятие политических технологий	2		
	5	5	Тема: Понятие избирательных технологий	2	2	
2	6	6	Тема: Избирательные кампании	2	2	Лекция-визуализация
	7	7	Тема: Стратегия избирательных кампаний	2	2	
	8	8	Тема: Управление избирательными кампаниями	2		
	9	9	Тема: Виды избирательных технологий	2		
	10	10	Тема: Разработка коммуникационной тактики избирательной кампании	2		Лекция-визуализация
	11	11	Тема: Политическая реклама	2		
Общая трудоемкость лекционного курса				24	10	
Всего лекций по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения			24	- очная форма обучения		4
- заочная форма обучения			10	- заочная форма обучения		2

4.3. Занятия семинарского типа

№	раздела	занятия	Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Форма занятия (ПЗ, ЛР)	Форма текущего контроля успеваемости
				очная форма	заочная форма			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	1	1	Избирательные технологии в политическом PR	2			ПЗ	Устный опрос
	2	2	Объект и предмет дисциплины «Избирательные технологии».	2			ПЗ	Устный опрос

	3	История возникновения и применения избирательных технологий.	2	2		ПЗ	Устный опрос
	4	Понятие политических технологий	2			ПЗ	Проверка задания для практических работ
	5	Понятие избирательных технологий	2	2		ПЗ	Тестирование
2	6	Избирательные кампании	4			ПЗ	Устный опрос
	7	Ресурсы избирательных кампаний.	2			ПЗ	Устный опрос
	8	Стратегия избирательных кампаний	2		Дискуссия	ПЗ	Устный опрос
	9	Тактика избирательных кампаний	2		Дискуссия	ПЗ	Устный опрос
	10	Управление избирательными кампаниями	2			ПЗ	Проверка задания для практических работ
	11	Имиджевые стратегии в избирательных кампаниях	2	2	Дискуссия	ПЗ	Устный опрос
	12	Политические проекты и их роль в Избирательной кампании	2			ПЗ	Устный опрос
	13	Виды избирательных технологий	4	2		ПЗ	Проверка задания для практических работ
	14	Избирательные технологии формирования имиджа политика	2	2		ПЗ	Устный опрос
	15	Разработка коммуникационной тактики избирательной кампании	2	2		ПЗ	Устный опрос
16	Политическая реклама	2	2		ПЗ	Тестирование	
Всего занятий семинарского типа по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:			час.
- очная форма обучения			36	- очная форма обучения			6
- заочная форма обучения			16	- заочная форма обучения			2

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ – не предусмотрены

5.2. Самостоятельная работа

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля успеваемости
1	2	3	4	5
Очная форма обучения				
1	Избирательные технологии в политическом PR	Подготовка доклада	2	Проверка доклада
	Объект и предмет дисциплины «Избирательные технологии».	Подготовка эссе	2	Проверка эссе
	История возникновения и применения избирательных технологий.	Подготовка реферата	2	Проверка реферата
	Понятие политических технологий	Выполнение индивидуального творческого задания	2	Проверка задания
	Понятие избирательных технологий	Подготовка доклада	2	Проверка доклада
2	Избирательные кампании	Подготовка эссе	2	Проверка эссе
	Ресурсы избирательных кампаний.	Выполнение индивидуального	2	Проверка задания

		творческого задания		
	Стратегия избирательных кампаний	Выполнение индивидуального творческого задания	2	Проверка задания
	Тактика избирательных кампаний	Выполнение индивидуального творческого задания	4	Проверка задания
	Управление избирательными кампаниями	Подготовка реферата	4	Проверка реферата
	Имиджевые стратегии в избирательных кампаниях	Выполнение индивидуального творческого задания	4	Проверка задания
	Политические проекты и их роль в избирательной кампании	Подготовка доклада	4	Проверка доклада
	Виды избирательных технологий	Подготовка эссе	4	Проверка эссе
	Избирательные технологии формирования имиджа политика	Выполнение индивидуального творческого задания	4	Проверка задания
	Разработка коммуникационной тактики избирательной кампании	Подготовка реферата	4	Проверка реферата
	Политическая реклама	Выполнение индивидуального творческого задания	4	Проверка задания
	Итого:		48	
Заочная форма обучения				
1	Избирательные технологии в политическом PR	Подготовка доклада	6	Проверка доклада
	Объект и предмет дисциплины «Избирательные технологии».	Подготовка эссе	6	Проверка эссе
	История возникновения и применения избирательных технологий.	Подготовка реферата	6	Проверка реферата
	Понятие политических технологий	Подготовка доклада	6	Проверка доклада
	Понятие избирательных технологий	Выполнение индивидуального творческого задания	6	Проверка задания
2	Избирательные кампании	Подготовка эссе	6	Проверка эссе
	Ресурсы избирательных кампаний.	Выполнение индивидуального творческого задания	6	Проверка задания
	Стратегия избирательных кампаний	Выполнение индивидуального творческого задания	6	Проверка задания
	Тактика избирательных кампаний	Выполнение индивидуального творческого задания	4	Проверка задания
	Управление избирательными кампаниями	Подготовка реферата	4	Проверка реферата
	Имиджевые стратегии в избирательных кампаниях	Выполнение индивидуального творческого задания	4	Проверка задания
	Политические проекты и их роль в Избирательной кампании	Подготовка доклада	4	Проверка доклада
	Виды избирательных технологий	Подготовка эссе	4	Проверка эссе
	Избирательные технологии формирования имиджа политика	Выполнение индивидуального творческого задания	4	Проверка задания
	Разработка коммуникационной тактики избирательной кампании	Подготовка реферата	4	Проверка реферата
Политическая реклама	Выполнение индивидуального творческого задания	4	Проверка задания	
	Итого:		4	

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.В.01.08 Избирательные технологии	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»	
1	2
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачет
Место процедуры получения зачета в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачета осуществляется за счет учебного времени (трудоемкости), отведенного на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачета:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
Процедура получения зачета -	представлены в оценочных материалах по дисциплине
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2
Основная литература	
Евдокимов, В. А. Массмедиа как сфера применения политических технологий: учебное пособие / В.А. Евдокимов. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 230 с.	https://znanium.com/catalog/product/1133902
Кузнецов, П.А. Политическая реклама. Теория и практика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Реклама», «Связи с общественностью» / П.А. Кузнецов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 127 с.	https://znanium.com/catalog/product/1028537
Дополнительная литература	
Тавокин, Е. П. Политическое управление: учеб. пособие / Е.П. Тавокин. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 209 с.	https://znanium.com/catalog/product/988358
Мухаев, Р. Т. Government Relations: теория, стратегии и национальные практики. Полное руководство: учебник / Р.Т. Мухаев. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 393 с.	https://znanium.com/catalog/product/967118
Мухаев, Р. Т. Медиаполитика: учебник / Р.Т. Мухаев. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 401 с.	https://znanium.com/catalog/product/1082451

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование 1	Доступ 2
Электронно-библиотечная система «Инфра-М»	http://znanium.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Исследовательская компания Mediascope	https://mediascope.net/
Гарант.Ру: информационно-правовой портал	https://www.garant.ru
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2
Чойропова, Татьяна Цыренжаповна. Избирательные технологии : методические указания для обучающихся по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью / Т. Ц. Чойропова, Э. С. Гунтыпова ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 62 с.	http://bqsha.ru/art.php?i=4415

7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методическая литература	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Чойропова, Татьяна Цыренжаповна. Избирательные технологии : методические указания для обучающихся по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью / Т. Ц. Чойропова, Э. С. Гунтыпова ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 62 с.	http://bqsha.ru/art.php?i=4415

7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
1	2	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 г.	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа	
Система дифференцированного интернет-обучения CMS «Moodle»	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) http://www.garant.ru	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
1	2	3
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 419 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул.Пушкина, д.№8)	34 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, мультимедийный проектор (переносной), проекционный экран, ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС. 5 стендов. Список ПО на ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	Занятия лекционного, семинарского типа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 269 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул.Пушкина, д.№8)	38 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, компьютер с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, телевизор, видеоматрифон, звуковые колонки. 1 стенд Список ПО на ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS	Занятия лекционного, семинарского типа

	OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) №415 – медиалаборатория (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д.№8)	10 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, персональный компьютер (сист.блок Athlon64X[24000r, монитор Acer17), ноутбук (SamsungNP300E5E-S07) – 1 шт., ноутбук Asus – 2 шт. с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС, штатив для светодиодных прожекторов – 4шт., светодиодный прожектор – 6шт., цифровой диктофон, штатив Rekam Escorod E-155 – 3 шт., видеокамера Panasonic, зеркальная камера Canon. Список ПО на ноутбуке, компьютере: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	Самостоятельная работа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) №408 (670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, учебная доска, компьютеры (Снежный барс Athlon IX2) с подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 7 шт. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	Самостоятельная работа
4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Образовательная среда академии Moodle	http://moodle.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
АС «Контингент»	в локальной сети академии	-
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://lib.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://irbis.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
---	---	---

1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 419 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул.Пушкина, д.№8)	34 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, мультимедийный проектор (переносной), проекционный экран, ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС. 5 стендов. Список ПО на ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 269 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул.Пушкина, д.№8)	38 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, компьютер с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, телевизор, видеоманитофон, звуковые колонки. 1 стенд Список ПО на ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) №415 – медиалаборатория (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д.№8)	10 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, персональный компьютер (сист.блок Athlon64X[24000r, монитор Acer17), ноутбук (SamsungNP300E5E-S07) – 1 шт., ноутбук Asus – 2 шт. с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС, штатив для светодиодных прожекторов – 4шт., светодиодный прожектор – 6шт., цифровой диктофон, штатив Rekam Escopod E-155 – 3 шт., видеокамера Panasonic, зеркальная камера Canon. Список ПО на ноутбуке, компьютере: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) №408 (670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, учебная доска, компьютеры (Снежный барс Athlon IIX2) с подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 7 шт. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №268 (670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8)	Мебель для хранения и обслуживания оборудования (столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE

7.6. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.7. Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Будникова Наталья Сергеевна	Высшее - специалитет. Связи с общественностью Высшее - аспирантура. Социологические науки. Исследователь. Преподаватель-исследователь	Ученая степень отсутствует Ученое звание отсутствует

7.8. Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа; обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

**8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины (модуля)
в составе ОПОП 42.03.01 Реклама и связи с общественностью**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Изменение названия кафедры	В связи с объединением кафедр «Философия и история» и «Связи с общественностью, социология и политология»	Приказ № 484 от 25.08.2021
2	Изменение названия факультета	В связи с переименованием факультета «Агробизнес и межкультурные коммуникации» в «Экономический факультет»	Приказ № 596 от 10.10.2022
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Оглавление

<u>1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС</u>	3
<u>2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП</u>	3
<u>3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</u>	8
<u>4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</u>	8
<u>5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</u>	10
<u>6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</u>	12
<u>7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</u>	12
<u>8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ</u>	18