**Ответы на вопросы чата**

1. **Бюджет проекта рассчитывается на основе калькуляции «проезд-проживание» участников мероприятий. Что на ваш взгляд изменится в проектах с учетом закрытых границ и ограничение по организации мероприятий? Прописывать ли замену мероприятий на виртуальные в случае невозможности их реализации в реальном формате? Как можно рассчитать виртуальное мероприятие?**

**Ответ:**

Мы пока не можем предполагать, что именно изменится. Будет ясно тогда, когда будет опубликована конкурсная документация. По опыту текущих проектов — сокращаются расходы на проведение мероприятия, но можно больше потратить на исследования, издание — увеличить количество публикаций, раздаточного материала, разнообразить проектные продукты, увеличить количество мероприятий.

1. **Допустимо ли привлекать к организации и реализации некоторых проектных мероприятий обучающихся университета (не в качестве key staff members)? При условии, что они являются основной целевой аудиторией проекта.**

**Ответ**: Не просто можно, а даже нужно. Это плюс для проекта, когда что-то делается с непосредственным участием целевых групп.

1. **Про  технический персонал указывать в мероприятиях и резюме?**

**Ответ**: Если считаете нужным и важным, — укажите, но только продумайте — насколько это целесообразно, т.к. в принципе не требуется. Ни в коем случае не относите технический персонал к key-staff!

1. **Допустимо ли для модулей отсутствие степени кандидата у одного из преподавателей?**

**Ответ**: Допустимо. Даже если ни у кого из членов проектной команды не будет степени, — тоже допустимо, т.к. требований о наличии степени нет. Наличие степеней, — это несомненный плюс к критерию «качество проектной команды», но не обязательное требование. Обязательное требование — наличие публикаций по тематике заявки, а для этого не обязательно иметь степень.